



نظـام

المواقع الخاصة بالمحاميين

على شبكة الانترنت

ان مجلس نقابة المحامين في بيروت،

بعد اطلاعه على احكام المادتين 85 و 86 من قانون تنظيم مهنة المحاماة وعلى احكام المادة 6 من نظام آداب المهنة ومناقب المحامين؛

وفي ضوء تطور اوضاع المهنة وانفتاح الاسواق العالمية بعضها على بعض؛

وفي ضوء ما يجري منذ سنوات عديدة في الخارج بما في ذلك الكثير من الدول العربية، وضرورة التمييز بين وسائل الدعاية الهادفة الى اكتساب الزبائن والمحظرة على المحامي ووسائل التعريف الهادفة الى تزويد العموم بالمعلومات الضرورية؛

وتمكيناً للمحامين اللبنانيين من التعريف عن انفسهم، وبصورة خاصة بالنسبة للزبائن غير اللبنانيين او اللبنانيين المقيمين خارج لبنان، وتأميناً لموجب الاعلام تجاه هؤلاء الزبائن؛

يقرر ما يلي :

أولاً: يسمح للمحامين المقيدون في الجدول العام لنقابة المحامين في بيروت انشاء موقع الكتروني مهني لهم (Website) او صفحة تعريفية الكترونية (Web page) على شبكة الانترنت بهدف التعريف عن انفسهم وذلك وفقاً للنظام الخاص المرفق بهذا القرار والذي يشكل جزءاً منه.

ثانياً: يسمح للمحامين المذكورين في الفقرة السابقة التعريف عن انفسهم ومكاتبهم بواسطة اي دليل مهني متخصص (specialize Annuaire professionnel) او كتيب تعريف (brochure)، شرط ان لا يتضمن ذلك اي دعاية او معلومات غير صحيحة او ذكر لاسماء الزبائن او تحديد للقضايا والعمليات التي اوكلت اليهم، وذلك كله وفقاً للاحكام ذات الصلة الواردة في النظام الخاص المتعلق بالمواقع الالكترونية والمشار اليه في الفقرة السابقة

في إنشاء الموقع:

يحق لكل محامٍ مقيدٌ أصولاً في الجدول العام لنقابة المحامين في بيروت أن ينشئ موقعاً إلكترونيًا مهنيًا Website أو صفحة تعريفية إلكترونية على شبكة الانترنت Web page عائدة إلى مكتبه وذلك بهدف التعريف عنه و/أو عن مكتبه أو عن المحامين المشاركين أو المتعاونين المقيدين في مكتبه والخدمات القانونية التي يؤديها. إن إمكانية إنشاء المواقع أو الصفحات الإلكترونية هي محصورة بالمحامين المقيدين أصولاً في الجدول العام ولا تشمل المحامين المتدرجين طيلة مدة تدرجهم.

في شكل الموقع:

إن الغاية الرئيسية من إنشاء الموقع أو الصفحة الإلكترونية هي محصورة بحاجات التعريف عن المحامي و/أو مكتبه أو عن المحامين المشاركين أو المتعاونين معه وتزويد العموم بالمعلومات الضرورية في هذا الخصوص. لذلك، فإن الموقع أو الصفحة الإلكترونية يجب أن يتصفا بالاتزان والرصانة والمهنية العالية إن لجهة التصميم المعتمد أو الألوان أو الخطوط أو الرسوم أو الصور المستعملة بما يتلاءم مع طبيعة المهنة ووقارها ورسالتها.

في مضمون الموقع:

إن مضمون الموقع أو الصفحة الإلكترونية ينبغي أن ينسجم مع أحكام قانون تنظيم مهنة المحاماة وأنظمة النقابة والأعراف النقابية المرعية الإجراء. لهذا السبب، فإن نشر أي محتوى أو معلومات داخل أي موقع أو صفحة إلكترونية يكون على مسؤولية المحامي أو المكتب الشخصية، كما يجب أن يتضمن معلومات إلزامية (واجب ذكرها) ومعلومات اختيارية (يمكن ذكرها) في حين يمنع نشر بعض المعلومات (ما لا يجب/يحظر ذكره) وفقاً لما هو مبين أدناه.

1- ما يجب ذكره:

- اسم المحامي الثلاثي واسم المكتب
- تاريخ انتسابه إلى الجدول العام في نقابة المحامين في بيروت.
- عنوان مكتبه.

- أعضاء المكتب أو الشركاء فيه في حال كان شركة مدنية أو مؤلفاً من عدة محامين وفقاً للقيود الرسمية للنقابة.
- رابط link لموقع النقابة الرسمي على شبكة الانترنت.

2- ما يمكن ذكره:

- العنوان الكامل مع أرقام الهاتف والفاكس والخلوي والبريد العادي والالكتروني.
- شعار تصويري للمكتب (Logo)
- الصور الشمسية للمحامي صاحب المكتب و/أو المحامين الشركاء أو المتعاونين؛ مع ذكر الشهادات الجامعية الحقوقية ولقب "المحامي" أو "النقيب" أو "نقيب سابق" وفقاً للمادة 86 من النظام الداخلي لنقابة المحامين.
- موجز عن السيرة الذاتية للمحامي صاحب المكتب وعن المحامين المشاركين (بموجب عقد شراكة مسجل أصولاً في النقابة) و/أو والمتدرجين و/أو المتعاونين، وفق قيود النقابة، وعن تاريخ المشاركة في حال كان المكتب شركة مدنية للمحاماة Profile-Resume-CV
- موجز عن تاريخ إنشاء المكتب أو تاريخ المشاركة في حال كان المكتب شركة مدنية للمحاماة. "History- 'Who we are"
- موجز عن مجال اختصاص المكتب ونوع الخدمات القانونية المختلفة التي يؤديها Areas of Practice شرط اعتماد الموضوعية والمصداقية في معرض تعداد الاختصاصات وتجنب حصول أي تضليل أو التباس لدى العموم في هذا الخصوص، على أن لا يتعدى عدد اختصاصات كل محام مسجّل في المكتب الأربعة، وفقاً لجدول الاختصاصات المرفق ربطاً".
- أي تعاون مع مكتب أجنبي خارج لبنان.
- دراسات أو منشورات حقوقية صادرة عن المحامي صاحب المكتب أو عن المحامين المشاركين أو المتعاونين مع مراعاة قانون الملكية الأدبية والفنية.

3- ما لا يجب/يحظر ذكره:

- إن الغرض من إنشاء الموقع أو الصفحة الإلكترونية هو مهني صرف، وبالتالي لا مجال لتضمينه أية معلومات أو مسائل خارجة عن نطاق ممارسة المحامي لمهنته كمحام.

- عدم اعتماد أي شعار Slogan
- عدم تضمين الموقع أية عبارات أو أقوال من شأنها المقارنة أو المنافسة مع مكاتب أخرى.
- عدم ذكر اية عبارات تخصيص أو تمييز من شأنها تضليل العموم كأن يتم الإشارة مثلاً إلى أن المكتب هو "الأول" أو "الوحيد" أو "من أحسن" مكاتب المحامين في لبنان...الخ.
- عدم الإعلان عن خدمات المحامين بشكل يسيئ إلى زملائهم أو إلى أية جهة قضائية معنية.
- عدم التعرض إلى كل ما يدخل ضمن نطاق السرية المهنية كنشر معلومات تتعلق بهوية موكلي المحامي أو المكتب أو أية تفاصيل عائدة للدعوى التي ترافع فيها المحامي أو المكتب و/أو العمليات التي قام بها أو أوكلت إليه، أو حتى المفاخرة بنتائج جهوده كأن يذكر نتيجة الدعوى أو فرقائها أو الأحكام التي آلت إليها، ..الخ.
- عدم الإشارة إلى الأتعاب أو المقارنة في هذا المجال مع مكاتب أخرى.
- عدم استعمال اسم النقابة أو شعارها الرسمي (التصويري والكتابي Logo+ Slogan) بأي شكل من الأشكال على موقع المحامي/المكتب الإلكتروني أو الصفحة الإلكترونية للمحامي أو المكتب.
- عدم الإعلان عن تقديم استشارات قانونية إلكترونية عن بعد أو بشكل آني عبر الموقع الإلكتروني consulting Online or real time
- عدم إرسال بريد إلكتروني دعائي إلى العموم Spam email لأي سبب من الأسباب.
- عدم الإعلان أو الترويج للمكتب عبر أية وسيلة دعائية أو ترويج ضمن شبكة الانترنت.
- عدم تضمين الموقع أو الصفحة التعريفية الإلكترونية أية روابط links نحو مواقع أو صفحات إلكترونية أخرى في شبكة الإنترنت باستثناء موقع نقابة المحامين و/أو مواقع مكاتب المحامين في لبنان والخارج.
- عدم تضمين الموقع أية مساحات أو مربعات أو روابط دعائية لأية سلعة أو خدمة مهما كان نوعها، بما في ذلك الإعلان عن الحاجة إلى محامين عاملين أو متدرجين أو عن فرصة عمل إدارية ضمن نطاق عمل المكتب.
- عدم ذكر أية شهادات أو درجات تصنيف مختصة بإدارة المكاتب كشهادات ISO أو BVQ ...الخ.

الإجراءات - الموافقة - على محتوى الموقع

1- يجب على كل محامٍ مقيدٍ أصولاً في الجدول العام لنقابة المحامين في بيروت يرغب بإنشاء موقع أو صفحة إلكترونية عائدة إلى مكتبه أن يعلم نقابة المحامين في بيروت عن رغبته بذلك خطياً" قبل خمسة عشر يوماً على الأقل من تاريخ إطلاق موقعه أو صفحته على شبكة الانترنت وأن يرفق مع كتاب الإعلان عنوان الموقع domain name ونسخة مطبوعة عن الصفحة الرئيسية Home page وخريطة الموقع Site map، وكتاب خطي موقع منه يؤكد اطلاعه على هذا النظام وتقيده بجميع أحكامه وتعهده الصريح بتنفيذ أي تعديل قد تطلبه النقابة فوراً" فضلاً عن التعهد بإلغاء الموقع ورفعها نهائياً" من شبكة الإنترنت في حال التوقف عن مزاوله المهنة أصولاً" أو في حالة الشطب من جدول المحامين المقيدين في الجدول العام.

2- يتعين كذلك على كل محامٍ مقيدٍ أصولاً في الجدول العام لنقابة المحامين أن يعلم النقابة خطياً" عن كل تعديل أساسي أو تطوير أو إضافة في المحتوى العائد إلى الموقع ، على أن يستثنى من موجب الإعلام التعديلات أو الإضافات الشكلية أو البسيطة. وعليه بكل حال موجب التأكد والتنثبت باستمرار من توافق الموقع أو الصفحة الإلكترونية المعدلة أو المطورة أو المحدثة مع جميع الأحكام الواردة في هذا النظام.

3- إن الأحكام المنصوص عنها في هذا النظام هي ملزمة للمحامين في معرض استخدامهم للخدمات الأخرى التي توفرها شبكة الانترنت كالبريد الإلكتروني ومجموعات المناقشة Forums واللوائح البريدية الإلكترونية Mailing lists والمجموعات الإخبارية News Groups وغيرها.

4- إن موجب الإعلام وإنشاء الموقع المشار إليهما أعلاه يكونان على مسؤولية المحامي صاحب الموقع أو المكتب الشخصية ويعود للنقابة في أي وقت التدقيق في المواقع والصفحات الإلكترونية ومراجعة محتواها واتخاذ التدابير المناسبة بصددها بما في ذلك اتخاذ الإجراءات التأديبية والمسلكية المناسبة في حق المخالفين. وفي مطلق الأحوال يتحمل المحامي أو المكتب تبعاً للمسؤولية الشخصية والمهنية من جراء المحتوى أو المعلومات التي ينشرها الموقع أو

الصفحة الإلكترونية.

5- يُعطى المحامون أو المكاتب الذين أنشأوا مواقع أو صفحات إلكترونية في تاريخ سابق لصدور هذا التعميم فترة ثلاثة أشهر كحدّ أقصى اعتباراً من تاريخ صدوره للتقيد بمضمون هذا النظام.

في بعض المصطلحات التقنية الشائع استخدامها في المواقع

موقع إلكتروني - الوبّ	:Website
صفحة إلكترونية	:page Web
موقع منشورات إلكتروني	:Blog
نبذة	:Profile
شركاء	:Partners
أعضاء مشاركين	:Associates
مرجعيات-متعاملين	:References
موكلون	:Clients
اختصاص	:concentration Area of
منتجات	:Products
خدمات	:Services
اتصلوا بنا	:Contact us
منشورات	:Publications
روابط	:Links
عدّاد وبّ	:counter Web
مصمم صفحات وبّ	:Web designer
مسؤول عن موقع وبّ	:Web master
مهَن	:Careers
إنضمّ إلينا	:Join us

فريق عملنا	:Our team
مجموعة مناقشات	:Group discussion
منتدى محفل للمناقشة	:Forum of discussion
غرف المحادثة	:Chatrooms
بريد إلكتروني للعموم	:Email Mass
بريد ونظام ترأسل إلكتروني للإعلانات	:Spam
إبطال التفعيل، قطع	:Deactivation
تسجّل، إشتراك	:Subscribe
إلغاء الاشتراك	:Unsubscribe
رسم تصويري	:Logo
عبارة أو شعار خطابي	:Slogan

جدول الاختصاصات

- 1 - القانون المدني (الموجبات والعقود)
- 2 - القانون العقاري
- 3 - قوانين الأحوال الشخصية
- 4 - قانون الشركات
- 5 - قانون الافلاس
- 6 - قانون التجارة البحرية والجوية
- 7 - قانون الملكية الفكرية
- 8 - قانون المصارف والعمليات المالية
- 9 - قانون التأمين
- 10 - قانون التحكيم
- 11 - قانون العمل والضمان الاجتماعي
- 12 - القانون الإداري
- 13 - القانون الجزائي

- 14 - القانون الضرائبي
- 15 - القانون الدولي العام
- 16 - قانون البناء والتنظيم المدني
- 17 - قانون التجارة الدولية والعقود الدولية
- 18 - قانون الاتصالات والمعلوماتية
- 19 - قانون الاجارات
- 20 - القانون الدولي الخاص
- 21 - قانون الخصخصة
- 22 - قانون الاعلام

أقرّ مجلس نقابة المحامين في بيروت هذا النظام في جلسته المنعقدة بتاريخ 20/2/2009

* * * * *